

Oproep tot kandidaten voor de functie van hulpverlener - ambulancier (m/v) - vrijwilliger

Sinds de start van de zone op 1 januari 2015 hebben 8 brandweerposten, die 32 gemeenten uit Oost Vlaams-Brabant beschermen, zich gebundeld en vormen ze samen Hulpverleningszone Oost van Vlaams-Brabant. Tevens is het de werkplaats van circa 550 operationele krachten (zowel beroepsbrandweer als vrijwilligers) en administratieve medewerkers.

Word jij onze nieuwe vrijwilliger hulpverlener - ambulancier (m/v)?

Stel je nu kandidaat om deel te nemen aan de zonale selecties en word vrijwilliger hulpverlener ambulancier in Landen!

Dit verwachten we van jou als vrijwilliger hulpverlener – ambulancier :

Een hulpverlener-ambulancier werkt in een team van twee personen als bemanning van een ziekenwagen. Hij / zij heeft taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden met betrekking tot operationele uitvoering van de dringende geneeskundige hulpverlening. Hij of zij voert interventies uit in opdracht van het hulpcentrum 112. De hulpverlener – ambulancier werkt mee aan de invulling van de wachtdiensten, de administratieve kant van het ambulancegebeuren en het onderhoud van het ambulancemateriaal.

Je bent plichtsbewust en flexibel, je kan goed in team werken, je presteert onder druk en in moeilijke omstandigheden en je hebt een hart voor hulpverlening.

Als hulpverlener - ambulancier stel je je van thuis uit beschikbaar voor oproepen. Een beschikbaarheid van 20% per jaar (nachten inbegrepen) wordt gevraagd.

De maximale duur waarbinnen je als hulpverlener - ambulancier de brandweerpost moet kunnen bereiken bedraagt 4 minuten. Van deze verplichting in verband met de maximale duur kan worden afgeweken, om organisatorische redenen, op gemotiveerde beslissing door de zonecommandant. In dat geval moet het vrijwillig personeelslid bereid zijn minimaal 48 uur per maand wachtdienst in de kazerne te verzekeren.

Ons aanbod

- Voldoening, door een belangrijke bijdrage te leveren aan je omgeving in nood;
- Een degelijke opleiding;
- Doorgroeimogelijkheden;
- Een bijberoep met degelijke prestatievergoeding (minimaal €13,12 per uur (geïndexeerd bruto-uurloon)) plus een toelage voor onregelmatige prestaties;
- En maak deel uit van een enthousiast en hecht team!

De aanwervingsprocedure

Kandidaten voor een betrekking van hulpverlener – ambulancier moeten voldoen aan volgende voorwaarden :

- Belg zijn of burger van een ander land dat deel uitmaakt van de Europese Economische Ruimte of van Zwitserland
- Ten minste 18 jaar oud zijn
- Een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking. De kandidaat bezorgt een uittreksel uit het strafregister dat afgeleverd dient te zijn binnen een termijn van 3 maanden voorafgaand aan de uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen
- De burgerlijke en politieke rechten genieten
- In orde zijn met de dienstplichtwetten
- Houder zijn van rijbewijs B

De aanwervingsproef bestaat uit een eliminerend vergelijkend examen met een praktische proef binnen onze zone. Alle geslaagde kandidaten worden opgenomen in een wervingsreserve voor twee jaar, mogelijk verlengbaar.

Voor aanwerving moet je geschikt bevonden worden voor uitoefening van de functie op basis van een medisch onderzoek.

Interesse

Solliciteren kan makkelijk via e-mail naar solliciteren@hvzoost.be. Wil je liever niet solliciteren per e-mail? Dan kan het ook per post naar Hulpverleningszone Oost van Vlaams-Brabant, t.a.v. de personeelsdienst, Spoorwegstraat 6, 3020 Herent. Je kan solliciteren tot en met 2 maart 2019, waarbij de datum van verzending van de e-mail of poststempel op de enveloppe geldt als bewijs. Onvolledige sollicitatiedossiers kunnen na deze datum niet meer vervolledigd worden.

Je kandidatuur bestaat uit bijgevoegd ingevuld kandidaatstellingsformulier, samen met :

- Een kopie van je identiteitskaart
- Een uittreksel uit het strafregister dat maximum 3 maand oud is. Het uittreksel uit het strafregister vraag je aan bij de gemeente waar je woont.
- Een kopie van je rijbewijs B.
- Eventueel een kopie van je geldige badge DGH en/of brevet hulpverlener – ambulancier.

Vragen

Contacteer de personeelsdienst via solliciteren@hvzoost.be of 016/ 85 32 02.

Bijkomende info

Over de Hulpverleningszone Oost van Vlaams-Brabant

Enkel in post Landen werken we met hulpverleners – ambulanciers (vrijwilligers).

Adressen van onze posten:

- Aarschot: Boudewijnlaan 4, 3200 Aarschot
- Diest: Schaluinstraat 2, 3290 Diest
- Haacht: Provinciesteenweg 34, 3150 Haacht
- Landen: Attenhovenstraat 47, 3400 Landen
- Leuven: Terbankstraat 20, 3001 Leuven (enkel beroepspersoneel)
- Overijse: Schavei 77, 3090 Overijse
- Scherpenheuvel-Zichem: Prattenborgstraat 14B, 3270 Scherpenheuvel
- Tienen: Diestsesteenweg 360, 3300 Tienen

Over de selectieprocedure:

Het vergelijkend examen:

- een eliminerende schriftelijke proef indien er meer dan 35 geldige kandidaten zijn.
- een eliminerend mondeling interview, bedoeld om de motivatie, de inzetbaarheid en de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijving en de zone te testen, aangevuld met een praktische proef.

De jury bestaat uit 1 officier van de zone, 1 personeelslid van de zone met een medische scholing (verpleegkundige, arts) en 1 selectieadviseur als voorzitter van de jury.

Om geslaagd te zijn dien je minimaal 60% van de punten te behalen op elke eliminerende selectiestap. De selectieprocedure resulteert in een rangschikking van de geslaagde kandidaten in volgorde van behaalde punten op beide eliminerende selectiestappen samen. Je wordt na afloop van de selectieprocedure op de hoogte gebracht van je resultaat.

De wervingsreserve:

Ben je geslaagd voor de selectieprocedure maar word je niet onmiddellijk aangeworven, dan kom je in een wervingsreserve, gerangschikt volgens de in de selectie behaalde punten. Je komt als geslaagde kandidaat in deze volgorde in aanmerking bij een vacature voor zover je aan de gestelde voorwaarden voldoet. Op eigen schriftelijk verzoek kan je uit de reserve worden geschrapd. De wervingsreserve is geldig voor de duur van twee jaar. De geldigheidsduur kan ten hoogste twee keer voor twee jaar verlengd worden.

Kandidaten kunnen een aangeboden vacature éénmaal weigeren met behoud van hun opname in de reserve en plaats in de rangschikking. Wordt niet als een weigering van de vacature aanzien: het niet aanvaarden van de vacature omwille van het niet voldoen aan de maximale duur van de verplaatsing waarbinnen het vrijwillige personeelslid zich, tijdens de oproepbaarheidsdienst, naar de post moet kunnen begeven.


Het medisch onderzoek:

Het medisch onderzoek voor aanwerving omvat een normaal aanwervingsonderzoek waarbij onder andere rug en vaccinaties gecontroleerd zullen worden, alsook de medische geschiktheid om een rijbewijs C te kunnen halen. De kosten hiervan zijn éénmalig ten laste van de zone.

Over de opleiding:

Zodra je aangesteld wordt als onze nieuwe hulpverlener - ambulancier kan je deelnemen aan de opleiding in de brandweerschool om je badge dringende geneeskundige hulp te behalen, wat vereist is voor de uitoefening van de functie van hulpverlener - ambulancier (m/v). De lessen worden 's avonds, in de weekends en indien mogelijk tijdens de week georganiseerd. De gepresteerde lestijd en de opleidingskosten zijn ten laste van de zone.

Over de functie van brandweerman:

	<h1><u>Functiebeschrijving</u></h1> <h2>Hulpverlener – ambulancier</h2> <p>(operationeel kader)</p>
Doel	De hulpverlener – ambulancier wordt in dienst genomen zonder operationele taken van de brandweer uit te voeren en zonder een brandweergraad te dragen.
Beschrijving	<p>De hulpverlener-ambulancier maakt deel uit van een belangrijke schakel in de keten van dringende geneeskundige hulpverlening. Hij werkt in een beperkt team. Hij kan doortastend en zelfstandig handelingen stellen. Hij beschikt over een goed inlevingsvermogen en heeft een bijzondere aandacht voor medische hygiëne en preventie.</p> <p>Ter voorbereiding staat de hulpverlener-ambulancier in voor het onderhoud van de ziekenwagen. Hij zorgt dagelijks dat de inventaris in orde is en dat waar nodig aanvullingen worden gedaan. Hij staat ook in nauw contact met de materiaalverantwoordelijke om zo steeds voldoende materiaal in voorraad te hebben.</p> <p>De hulpverlener-ambulancier rukt uit voor medische urgenties en voor bijstand aan de brandweer bij zware interventies. Hij vervult zo een cruciale rol in de operationele werking van de brandweer en de dringende geneeskundige hulpverlening in de zone.</p> <p>De hulpverlener-ambulancier vervoert niet alleen een slachtoffer, hij behandelt het slachtoffer volgens zijn kennis en kunde en hij brengt ook zeer belangrijke informatie van de plaats van het noodgebeuren naar het ziekenhuis over. Aangezien hij vaak in contact komt met burgers in nood maar ook met artsen en verpleegkundigen van andere instellingen, bepaalt hij mee het gezicht van de zone en blijft hij in alle omstandigheden begripvol en tactvol.</p> <p>De hulpverlener-ambulancier zorgt dat hij continu bijgeschoold is en hij houdt zich op de hoogte van nieuwe werkwijzen en richtlijnen.</p> <p>De hulpverlener-ambulancier informeert zich continu over het nieuwe materiaal in de ziekenwagen.</p>
Kerntaken en takengebied	Voor de functie hulpverlener-ambulancier wordt verwezen naar het competentieprofiel opgemaakt door FOD volksgezondheid.

Plaats in de organisatie	<p><u>De functie krijgt leiding van:</u> De hulpverlener - ambulancier staat onder de hiërarchische leiding van het midden- of hoger kader maar hij kan in interventiesituaties ook onder leiding van een korporaal werken.</p> <p><u>De functie geeft geen leiding:</u> /</p>																				
Netwerkelementen	<p><u>De functie krijgt info van</u></p> <table border="1" data-bbox="632 678 1434 898"> <tr> <td data-bbox="632 678 903 770">Leidinggevende onderofficier</td> <td data-bbox="903 678 1174 770">Mondelinge adviezen / beslissingen</td> <td data-bbox="1174 678 1434 770">Persoonlijk contact, mail</td> </tr> <tr> <td data-bbox="632 770 903 804">Hogere officier</td> <td data-bbox="903 770 1174 804">Beslissingen</td> <td data-bbox="1174 770 1434 804">Brief, mail,....</td> </tr> <tr> <td data-bbox="632 804 903 898">Collega's</td> <td data-bbox="903 804 1174 898">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td data-bbox="1174 804 1434 898">informeel</td> </tr> </table> <p><u>De functie geeft info aan</u></p> <table border="1" data-bbox="632 992 1434 1238"> <tr> <td data-bbox="632 992 903 1084">Leidinggevende onderofficier</td> <td data-bbox="903 992 1174 1084">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td data-bbox="1174 992 1434 1084">Persoonlijk contact</td> </tr> <tr> <td data-bbox="632 1084 903 1176">Collega's</td> <td data-bbox="903 1084 1174 1176">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td data-bbox="1174 1084 1434 1176">Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> <tr> <td data-bbox="632 1176 903 1238">Burgers</td> <td data-bbox="903 1176 1174 1238">Mondelinge vragen, adviezen,...</td> <td data-bbox="1174 1176 1434 1238">Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> </table>			Leidinggevende onderofficier	Mondelinge adviezen / beslissingen	Persoonlijk contact, mail	Hogere officier	Beslissingen	Brief, mail,....	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	informeel	Leidinggevende onderofficier	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Burgers	Mondelinge vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
Leidinggevende onderofficier	Mondelinge adviezen / beslissingen	Persoonlijk contact, mail																			
Hogere officier	Beslissingen	Brief, mail,....																			
Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	informeel																			
Leidinggevende onderofficier	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact																			
Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																			
Burgers	Mondelinge vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....																			
Autonomie	<p><u>De functie kan autonoom beslissen over:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De keuze van een alternatieve oplossing indien door een onvoorspelbare situatiewijziging of een snelle evolutie van de situatie de opgedragen of in procedure voorziene oplossingsmethode onhaalbaar is wegens te groot gevaar voor de eigen veiligheid. - Het afbreken van een operationele opdracht voor zover er ernstig gevaar blijkt voor de eigen veiligheid en er geen andere oplossing mogelijk is om toch de opdracht uit te voeren. - De keuze van een betere oplossing indien een onvoorspelbare situatiewijziging of een snelle evolutie van de situatie de opgedragen of in de procedure voorziene oplossingsmethode minder geschikt maakt of er zich een betere aandient en indien de hiërarchische overste niet tijdig bereikbaar is of kan zijn. - De concrete timing en wijze van uitvoeren van een opdracht, binnen de grenzen geschapen door de overste en de operationele procedures. <p><u>De functie moet autorisatie vragen voor:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De keuze van de inzetprocedure en eventuele afwijkingen op deze procedure bij de uitvoering van operationele taken. - Elk initiatief dat hem niet is opgedragen door zijn overste, door het arbeidsreglement of huishoudelijk reglement van de dienst. 																				

	<p>- Elke bezigheid die de operationaliteit van de dienst beïnvloedt zonder dat er specifieke regels zijn afgesproken omtrent de garantie van de operationaliteit tijdens deze bezigheid.</p>	
<p>Arbeidsomstandigheden Arbeidsvoorwaarden</p>	Plaats in het organogram	De hulpverlener - ambulancier bevindt zich op het aanwervingsniveau. Hij / zij is een uitvoerder in de organisatie.
	Specifieke kenmerken	<ul style="list-style-type: none"> • Presteren van onregelmatige werktijden • Werk op zater-, zon- en feestdagen en 's nachts. • Oproepingen zijn mogelijk. • Zware en fysieke belasting is mogelijk • Psychische belasting is mogelijk
	Niveau	Zesde jaar middelbaar beroepsonderwijs.
	Aanwerving	Cfr. Administratief en geldelijk statuut
	Inwerktijd	Cfr. Administratief en geldelijk statuut
	Diploma	Behalen en behouden van badge ambulancier (DGH) tijdens de stage



Kandidaatstellingsformulier voor hulpverlener - ambulancier (m/v) – vrijwilliger in Hulpverleningszone Oost van Vlaams-Brabant.

Met dit formulier stel je je kandidaat voor deelname aan het vergelijkend examen voor de functie van hulpverlener - ambulancier (m/v) - vrijwilliger.

Solliciteren kan makkelijk via e-mail naar solliciteren@hvzoost.be. Wil je liever niet solliciteren per e-mail? Dan kan het ook per post naar Hulpverleningszone Oost van Vlaams-Brabant, tav de personeelsdienst, Spoorwegstraat 6, 3020 Herent. Je kan solliciteren tot en met 2 maart 2019, waarbij de datum van verzending van de email of poststempel op de enveloppe geldt als bewijs. Onvolledige sollicitatiedossiers kunnen na deze datum niet meer vervolledigd worden.

Je kandidatuur bestaat uit dit ingevulde kandidaatstellingsformulier, samen met :

- Een kopie van je identiteitskaart
- Een uittreksel uit het strafregister dat maximum 3 maand oud is. Het uittreksel uit het strafregister vraag je aan bij de gemeente waar je woont.
- Een kopie van je rijbewijs B.
- Eventueel een kopie van je geldige badge DGH en/of brevet hulpverlener – ambulancier.

Je kandidaatstelling is alleen geldig als ze tijdig ingediend is met alle gevraagde bijlagen.

Je gegevens

Mevr. Dhr.

Naam:

Voornaam:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Nationaliteit:

Rijksregisternummer:

Straat en nummer:

Postcode en plaats:

E-mailadres:

Telefoonnummer / gsm:

Rijbewijs:

Opleiding en vorming

Hoogst behaalde diploma:

Behaalde brevetten aan een erkend opleidingscentrum voor de civiele veiligheid:

- Dringende Geneeskundige Hulp
- Anderen namelijk :

Loopbaan

Geef hier in chronologische volgorde beknopt jouw volledige loopbaan weer.

Periode van – tot	Bedrijf/organisatie Plaats tewerkstelling	Functietitel + Beschrijving van de functie

Motivatie

Leg kort uit waarom je hulpverlener – ambulancier (vrijwilliger) wil worden?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Ik verklaar op eer dat ik in orde ben met de dienstplichtwet.

Naam	Datum	Handtekening

Hartelijk dank voor je interesse!